

ALLEGATO A

L.R. n. 22 del 5 agosto 2021 – Titolo VI Sistema Fieristico regionale artt.132 e 130 – Programma per la promozione e sviluppo del sistema fieristico regionale - contributi da parte della Regione Marche per la promozione del sistema fieristico ai soggetti organizzatori delle manifestazioni fieristiche iscritte nel calendario regionale 2025 – Definizione criteri e modalità per la concessione dei contributi -

Finalità del contributo

La Giunta regionale intende promuovere la ripartenza del sistema fieristico, settore duramente colpito negli ultimi anni dalla crisi indotta dall'emergenza epidemiologica e a seguire gli eventi bellici russia/ucraina e in medio oriente, avvenimenti che hanno fortemente destabilizzato le economie dei paesi occidentali; le misure in programma intendono sostenere l'organizzazione e lo svolgimento delle manifestazioni fieristiche di livello nazionale, regionale e locale presenti sul territorio della regione, manifestazioni iscritte nel calendario regionale 2025 e per la quale deve essere confermato, nel rispetto della normativa regionale in essere, il possesso della qualifica attribuita nel calendario medesimo.

Soggetti beneficiari del contributo

Possono presentare domanda soggetti organizzatori di manifestazioni fieristiche come, Enti Pubblici, Imprese private e Associazioni senza scopo di lucro, i quali in veste di promotori hanno realizzato / realizzano proposte anche in partenariato con Enti del Sistema Camerale, associazioni imprenditoriali di categoria, secondo le tipologie di attività descritte al successivo punto "Iniziativa ammissibili" che, alla data del 31/12/2025, abbiano almeno un evento incluso nel calendario della Regione Marche, con qualifica riconosciuta di livello nazionale, regionale e locale di cui all'art.127 della L.R. n.22/2021 e artt.4/5/6 del Reg. n.1/2024. Le manifestazioni prive di tale requisito al momento della domanda, devono possederlo al momento dell'erogazione del contributo.

Si fa presente che non possono essere concessi contributi allo stesso Soggetto per lo svolgimento di più manifestazioni all'interno dello stesso esercizio finanziario.

Localizzazione delle manifestazioni fieristiche

Saranno riconosciute le iniziative localizzate nel territorio regionale realizzate, sia all'interno di quartieri fieristici che in aree pubbliche e/o private, centri storici o altra sede idonea allo scopo.

Iniziative ammissibili

Le richieste devono essere inerenti alle manifestazioni fieristiche rispondenti alla natura e alle tipologie indicate dall'art.125 / 126 della L.R. n.22 del 5 agosto 2021 iscritte nel calendario delle manifestazioni fieristiche regionali 2025, di cui al D.Apim n.10 del 23 gennaio 2025. Esse devono riguardare sia settori merceologici tradizionali - al fine di consolidarne e migliorare il posizionamento sui mercati - che essere espressione di nuovi segmenti di mercato o di settori merceologici innovativi, che non siano stati tema di manifestazioni fieristiche in passato.

Spese ammissibili

Sono considerate ammissibili quelle spese strettamente connesse alla realizzazione dell'iniziativa. Nel dettaglio:

Canoni di locazione dell'area espositiva;

Canoni per la locazione di siti web, piattaforme ed applicazioni informatiche;

Consulenze informatiche per lo sviluppo, l'adattamento o l'aggiornamento di siti web, piattaforme ed applicazioni informatiche;

Spese pubblicitarie e promozionali quali, a titolo esemplificativo: pubblicità social media, TV e stampa;

Spese per collaborazioni esterne quali servizi di accoglienza, hostess ecc.;

Spese per allestimento di stand;

Spese per organizzazione di eventi informativi/formativi del tipo convegni, forum e seminari su temi connessi all'evento fieristico (comprendenti spese per affitto locali, compenso relatori, produzione materiale pertinente);

Spese per la partecipazione di ospiti il cui intervento possa attirare un maggior numero di visitatori.

Nel caso in cui il relatore e/o l'ospite non percepisca alcun compenso, possono essere ammesse le spese vive sostenute. In particolare saranno rimborsate le spese di viaggio, pernottamento e vitto, quest'ultimo nella misura massima di 25,00 euro a pasto.

Sono escluse le spese di viaggio, pernottamento e vitto (tranne il caso in cui esse si riferiscano al relatore e/o all'ospite che non percepisca alcun compenso), rimborsi per spostamenti in auto, spese per manutenzione ordinaria e/o straordinaria, acquisti beni durevoli e di consumo.

Personale interno dipendente dedicato all'organizzazione e gestione della manifestazione (massimo 20% del totale del progetto).

Come spese di personale sono ammessi i costi per il personale dipendente e per altre figure a questo assimilate dalla normativa dalla normativa vigente, compreso il personale con rapporto di lavoro parasubordinato, le collaborazioni occasionali e il personale impegnato, con qualsiasi tipologia contrattuale, in via specifica per la realizzazione del progetto. Sono escluse le prestazioni professionali.

Sono ammissibili le spese sostenute a decorrere dalla data del 1 gennaio 2025.

Dotazione finanziaria e contributo

La dotazione finanziaria ammonta a complessivi € 45.000,00, di cui:

€ 15.000,00	Enti Pubblici
€ 15.000,00	Imprese Private
€ 15.000,00	Associazioni senza scopo di lucro

L'ammontare del contributo è determinato nel 40% delle spese sostenute, rendicontate e ritenute ammissibili fino ad un massimo di € 5.000,00 di spese ammissibili.

Le risorse verranno assegnate fino a concorrenza delle medesime, con possibilità di concedere all'ultimo soggetto in posizione utile in graduatoria un contributo residuale.

Regola De Minimis

Gli interventi finanziari devono essere conformi alla regola del "de minimis" ed è vietato cumulare altri contributi pubblici relativi a leggi comunitarie, nazionali e regionali concernenti il medesimo investimento.

Presentazione istanza di contributo

La domanda, redatta in conformità al modello predisposto dal Settore Commercio, pesca e tutela dei consumatori e sottoscritta dal legale rappresentante, deve pervenire entro 30 giorni dalla data di pubblicazione del bando sul Bollettino Ufficiale delle Regione Marche. Le domande devono essere indirizzate a:

- via PEC (posta elettronica certificata) – rif. Promozione e sviluppo del sistema fieristico regionale – contributi ai soggetti organizzatori delle manifestazioni fieristiche iscritte nel calendario regionale 2025 (L.R. n.22 agosto 2021 artt.132 e 130 – DGR n.1108/2025), al seguente indirizzo: regione.marche.commercioepesca@emarche.it

Il mancato invio nei termini suindicati comporta l'esclusione della domanda.

La richiesta deve essere corredata da:

- Relazione, sottoscritta dal legale rappresentante, che illustri le attività svolte / da svolgere nell'anno 2025 con la specificazione dei tempi di realizzazione, dei soggetti coinvolti, delle finalità e obiettivi, nonché di ogni altro elemento ritenuto necessario ed utile per una maggiore conoscenza dell'iniziativa;
- il preventivo/consuntivo dettagliato delle entrate (indicando gli eventuali soggetti cofinanziatori e/o sponsor) e delle spese;
- Piano di comunicazione (eventuale) utilizzato per promuovere e dare visibilità alla manifestazione;
- La copia del documento di identità, in corso di validità, del legale rappresentante.

Il mancato invio della documentazione richiesta a corredo comporta l'esclusione della domanda (qualora i documenti non vengano integrati a seguito di richiesta da parte della struttura regionale competente, entro il termine dei 10 giorni dal ricevimento della stessa).

La domanda in originale dovrà essere conservata presso gli uffici del soggetto abilitato ad apporre la firma digitale, unitamente a tutta la documentazione e a copia del documento di identità del legale rappresentante, per essere disponibile in caso di eventuali controlli

Modalità di assegnazione dei contributi

Ad ogni richiesta pervenuta viene assegnato un codice identificativo.

Le istanze pervenute nei termini e risultate formalmente ammissibili vengono valutate dalla struttura regionale competente

La valutazione è effettuata sulla base dei criteri sotto elencati:

	criteri	punti
1	Manifestazioni in grado di coinvolgere il maggior numero di operatori economici afferenti il settore merceologico oggetto della iniziativa	1 per ogni espositore
2	Presenza di espositori provenienti da fuori Regione	3 per ogni espositore
3	Presenza di espositori provenienti dall'estero	5 per ogni espositore
4	Manifestazione certificata da organismi accreditati relativamente agli espositori e visitatori	10
5	Piano di comunicazione della manifestazione proposta	10
6	Grado di coinvolgimento degli operatori non economici (Istituzioni, associazioni, organizzazioni culturali)	5
7	Grado di innovatività dell'iniziativa	5
8	Cofinanziamento da parte di un Ente del Sistema Camerale	5
9	Qualità e completezza del progetto	5

Modalità di liquidazione del contributo:

Il contributo sarà liquidato come di seguito: 100% del contributo spettante, in un'unica soluzione, previa rendicontazione del progetto realizzato con spese effettive (iva esclusa).

Nel caso in cui il progetto sia promosso e sostenuto da più soggetti il contributo verrà erogato al soggetto beneficiario solo per le spese totalmente sostenute dal medesimo e ritenute coerenti e ammissibili in sede di liquidazione.

La liquidazione del contributo avverrà a saldo subordinatamente alla presentazione, entro il 29/12/2025, della seguente documentazione:

- richiesta di liquidazione del contributo (modello B predisposto dall'Ufficio);
- rendicontazione delle spese ammissibili effettivamente sostenute (modello C predisposto dall'Ufficio) con la dichiarazione dalla quale risulti che con riferimento alle spese indicate, afferenti la manifestazione ammessa a contributo, non sono stati ottenuti e né richiesti altri contributi pubblici di qualsiasi natura;
- documentazione fiscale giustificativa delle spese sostenute: fattura o altro documento equipollente in copia conforme od originale. Da tali atti quietanzati dovrà risultare chiaramente l'oggetto della prestazione o servizio, l'importo e la coerenza con i requisiti della iniziativa.
- relazione finale dell'iniziativa ammessa a contributo. Detta relazione, sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto beneficiario, dovrà fornire ogni informazione sull'iniziativa per la quale si è fatta richiesta di contributo coerentemente a quanto già rappresentato in sede di domanda;
- La copia di un documento di identità in corso di validità del legale rappresentante.

Ai fini del riconoscimento delle spese sostenute si precisa quanto di seguito:

Costituisce quietanza:

- a. Bonifico bancario o postale con estratto conto bancario o postale attestante l'effettivo e definitivo esborso finanziario;
- b. Assegno circolare/bancario con estratto conto bancario attestante l'effettivo e definitivo esborso finanziario;
- c. Carta di credito intestata al soggetto beneficiario con estratto conto attestante l'effettivo e definitivo esborso finanziario;
- d. Ricevuta bancaria con estratto conto bancario attestante l'effettivo e definitivo esborso finanziario.

- Sono esclusi i pagamenti mediante contanti.
- Non sono ammessi documenti contabili di spesa diversi dalle fatture (esempio scontrino fiscale).

Si precisa che tale documentazione dovrà essere inviata con le stesse modalità della proposta iniziale ovvero via PEC (posta elettronica certificata) al seguente indirizzo: regione.marche.commercioepesca@emarche.it

Ai fini dell'ottenimento del contributo il "progetto" deve essere realizzato con spese effettive (IVA esclusa).

Nel caso in cui il "progetto" sia promosso e sostenuto da più soggetti il contributo verrà erogato al soggetto beneficiario solo per le spese totalmente sostenute dal medesimo e ritenute coerenti e ammissibili in sede di liquidazione.

Revoca e decadenza

La revoca del contributo è disposta a seguito di:

- Documentazione a rendiconto non trasmessa entro il termine di scadenza di presentazione della rendicontazione.
- Rinuncia espressa dal beneficiario.

- La decadenza interviene a seguito della perdita dei requisiti di ammissibilità prescritti.

Controlli

La Regione Marche può disporre in qualsiasi momento verifiche e controlli relativamente all'iniziativa oggetto di contributo.

Rendicontazione finale

La rendicontazione delle spese sostenute dovrà essere effettuata entro e non oltre il 29/12/2025.

e. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

1. La Regione Marche è titolare del trattamento dei dati personali che saranno comunicati per la partecipazione all'Avviso pubblico.
I suddetti dati personali appartenenti, in particolare, ai legali rappresentanti partecipanti saranno trattati sia in formato cartaceo che con mezzi informatici nel rispetto della normativa vigente in materia di tutela dei dati personali (Reg. UE n. 679/16 -GDPR- e D.Lgs. 196/03 e ss.mm.ii.), saranno utilizzati esclusivamente per il raggiungimento delle finalità relative alla procedura pubblica, saranno conservati sia in formato cartaceo che con mezzi informatici nel rispetto dei tempi previsti per l'adempimento degli obblighi di legge, garantendo in ogni caso l'esercizio dei diritti degli interessati, come meglio specificato nelle informazioni rese di seguito ai sensi degli artt.13 e 14 del GDPR.
Il delegato al trattamento è il Dirigente del SETTORE COMMERCIO, PESCA E TUTELA DEI CONSUMATORI
La casella di posta elettronica da utilizzare per questioni relative ai trattamenti è: regione.marche.commercioepesca@regione.marche.it .
Il Responsabile della Protezione dei Dati ha sede in via Gentile da Fabriano, 9 - 60125 Ancona (rpd@regione.marche.it).

f. INFORMATIVA PRIVACY

- a. Titolare del trattamento
Il Titolare del trattamento è la Regione Marche, con sede legale in via Gentile da Fabriano 9 - 60125 - Ancona (AN), Pec: regione.marche.protocollogiunta@emarche.it , tel.: 071 8061, P.IVA: 00481070423, C.F.: 80008630420.
Il delegato al trattamento è il Dirigente del SETTORE COMMERCIO, PESCA E TUTELA DEI CONSUMATORI. La casella di posta elettronica da utilizzare per questioni relative ai trattamenti è: regione.marche.commercioepesca@regione.marche.it
- b. Tipologia dei dati raccolti
Il Titolare tratta i dati personali presenti nella domanda di partecipazione e/o eventualmente comunicati dai candidati/partecipanti con documentazione integrativa dell'istanza o contenuti nei documenti ricevuti da altre pubbliche amministrazioni, corrispondenti a:
 - dati personali di tipo comune: nome, cognome, luogo e data di nascita, residenza, codice fiscale, documento di riconoscimento, etc.;
 - dati particolari relativi all'origine etnica o razziale;
 - dati personali relativi a condanne penali e reati.
- c. Finalità del trattamento
Il trattamento dei dati personali raccolti è finalizzato unicamente all'espletamento e alla gestione delle attività previste dalla procedura pubblica. In particolare, i dati personali sono trattati per compiere l'istruttoria dei procedimenti al fine di erogare i contributi regionali relativi al presente avviso.
I dati raccolti potranno essere trattati inoltre a fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale) e a fini statistici.
- d. Condizioni di liceità e Base giuridica del trattamento

La base giuridica che giustifica il trattamento è rappresentata dalle leggi regionali di riferimento (L.R. n. 22/2021; L.R. n. 29/2021), in ottemperanza ai seguenti principi di liceità:

- art.6, par. 1 lett. e) GDPR, esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento;
- art. 9, par. 2, lett. g) del GDPR, il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri, che deve essere proporzionato alla finalità perseguita, rispettare l'essenza del diritto alla protezione dei dati e prevedere misure appropriate e specifiche per tutelare i diritti fondamentali e gli interessi dell'interessato;
- art. 10 GDPR, trattamento dei dati personali relativi a condanne penali e reati;
- art. 2 sexies, comma 2, lett. m) del D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. ("concessione, liquidazione, modifica e revoca di benefici economici, agevolazioni, elargizioni, altri emolumenti e abilitazioni");
- art. 2-octies, par. 3, lett. c) D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. ("la verifica o l'accertamento dei requisiti di onorabilità, requisiti soggettivi e presupposti interdittivi nei casi previsti dalle leggi o dai regolamenti");
- art. 2-octies, par. 3, lett. h) D.Lgs. 196/2003 e ss.mm. ii. ("l'adempimento di obblighi previsti da disposizioni di legge in materia di comunicazioni e informazioni antimafia o in materia di prevenzione della delinquenza di tipo mafioso e di altre gravi forme di pericolosità sociale, nei casi previsti da leggi o da regolamenti, o per la produzione della documentazione prescritta dalla legge per partecipare a gare d'appalto") d.lgs. 196/2003 e ss.mm. ii.

e. Natura del conferimento dei dati

Il conferimento dei dati personali richiesti è obbligatorio. L'eventuale rifiuto a fornirli, anche solo parzialmente implica, pertanto, l'impossibilità di prendere parte alla procedura pubblica. Per l'adempimento delle finalità predette non Le sarà richiesto il consenso al trattamento dei dati in quanto non dovuto in base ai richiamati riferimenti normativi.

f. Modalità di trattamento

I dati personali saranno trattati per le finalità esposte, secondo i principi di liceità, correttezza, trasparenza, limitazione delle finalità, minimizzazione ed esattezza dei dati (secondo quanto previsto dall'art.5 del GDPR) con strumenti/supporti elettronici/informatici/telematici. La disponibilità, la gestione, l'accesso, la conservazione e la fruibilità dei dati è garantita dall'adozione di misure tecniche ed organizzative per assicurare adeguati livelli di sicurezza ai sensi degli artt. 25 e 32 del GDPR.

I dati raccolti potranno essere trattati inoltre a fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale) nonché, in forma aggregata, a fini statistici, anche con mezzi informatici.

I dati personali, oltre gli eventuali obblighi di pubblicazione, non saranno oggetto di diffusione, intendendo per tale operazione il dare conoscenza di informazioni a soggetti indeterminati, in qualunque forma, anche mediante la loro messa a disposizione o consultazione.

g. Processi decisionali automatizzati

Il Titolare non effettua trattamenti di dati personali degli interessati che consistano in processi decisionali automatizzati, compresa la profilazione, che producono effetti giuridici che lo riguardano o che incidono in modo analogo significativamente sulla sua persona.

h. Destinatari o categorie di destinatari dei dati personali

I dati personali sono utilizzati e comunicati in modo adeguato e corretto a soggetti destinatari interni e/o esterni all'organizzazione del Titolare. A tal fine, nello svolgimento della propria attività e per il perseguimento delle finalità sopra esplicitate, il Titolare potrebbe comunicare i dati personali a:

- personale, individuato con atto formale, debitamente istruito ed autorizzato dal Titolare, tramite il delegato che agisce sotto l'autorità del medesimo e nel rispetto del segreto professionale e d'ufficio: il delegato al trattamento è il Dirigente del SETTORE COMMERCIO, PESCA E TUTELA DEI CONSUMATORI.

- persone fisiche e/o giuridiche, quali Responsabili al trattamento di dati personali ex artt. 28 e 29 del GDPR che trattano dati per conto del Titolare, in rapporto contrattuale o convenzionale con il medesimo, idoneamente designati e selezionati, altresì, per le garanzie prestate in materia di protezione dei dati personali, ciascuno nei limiti della propria professione e delle funzioni assegnate, ovvero:

- fornitori di servizi;
 - consulenti tecnici e legali per la gestione di eventuali controversie per responsabilità civile di terzi e per la tutela in sede giudiziaria;
 - membri della commissione giudicatrice.
- organismi di controllo, organi della pubblica amministrazione, enti assicurativi ed altri soggetti, enti o autorità che agiscono nella loro qualità di Titolari autonomi del trattamento, a cui sia obbligatorio comunicare i dati personali in forza di disposizioni di Legge o di ordini delle autorità;

i. Trasferimento dei dati personali

I dati personali non saranno trasferiti in paesi extra-UE.

j. Periodo di conservazione dei dati

I Dati Personali saranno conservati solo per il tempo necessario al conseguimento delle finalità per le quali sono stati raccolti o per qualsiasi altra legittima finalità collegata, nel rispetto del principio di limitazione della conservazione di cui all'articolo 5, comma 1, lettera e) del GDPR nonché degli obblighi di legge.

k. Diritti dell'interessato

Relativamente ai Dati Personali, il GDPR Le conferisce, come Interessato del trattamento, l'esercizio (ove applicabile e tecnicamente possibile) di specifici diritti, come previsti dagli artt. 15 e segg., quali quelli di accesso, di opposizione, rettifica.

Per l'esercizio dei diritti, è possibile rivolgersi al Titolare del trattamento con le seguenti modalità:

- raccomandata A/R all'indirizzo: via Gentile da Fabriano 9 - 60125 - Ancona (AN);
- PEC: regione.marche.protocollogiunta@emarche.it.

In particolare, Lei potrà esercitare i Suoi diritti specificando l'oggetto della Sua richiesta, il diritto che intende esercitare ed allegando la fotocopia di un documento di identità che attesti la legittimità della richiesta.

Struttura incaricata dell'espletamento della procedura:

Regione Marche, Giunta Regionale - SETTORE COMMERCIO, PESCA E TUTELA DEI CONSUMATORI - Via Gentile da Fabriano, 9 - 60125 Ancona +39.071.8062297 +39.071.8062116

PEC: regione.marche.commercioepesca@emarche.it

PEO: direzione.attivitaproduttive@regione.marche.it

ULTERIORI RIFERIMENTI:

Dirigente: Daniela Tisi

Responsabile del Procedimento: Antonello Barchiesi (e-mail: antonello.barchiesi@regione.marche.it - tel. 071 806 3415)

l. Proposizione di reclamo e segnalazione al Garante

Ricorrendone i presupposti, Lei ha, altresì, il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo dello stato di residenza (ex art. 77 Reg. n. 679/2016), secondo le procedure previste dall'art. 142 del D.lgs. n. 196/2003, emendato dal D. Lgs. n. 101/2018.

m. DPO/RPD

Il Responsabile per la protezione dei dati (RPD/DPO) designato dal Titolare, al quale Lei potrà rivolgersi, è la Slalom Consulting srl - contattabile al seguente indirizzo di posta elettronica: rpd@regione.marche.it

